

МКОУ "Мармыжанская средняя общеобразовательная школа"  
Советского района Курской области

ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
от «30» августа 2023 года  
протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МКОУ «Мармыжанская средняя  
общеобразовательная школа»  
Советского района Курской области  
№ 2-125 от 30 августа 2023 г.

Директор школы

Е.А. Атанова

+

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**по учебному предмету**

**«Русский язык»**

**7 класс**

**для обучающихся с легкой умственной отсталостью**

**(интеллектуальными нарушениями)**

## Планируемые результаты освоения учебного предмета

Освоение обучающимися рабочей программы, предполагает достижение двух видов результатов: личностных и предметных.

**Личностные результаты**

- осознавать роль речи в жизни людей;
- знание основных моральных норм и ориентация; развитие этических чувств - стыда, вины, совести как регуляторов морального поведения.
- оценивать и объяснять некоторые высказывания людей с точки зрения их уместности, тактичности в данной ситуации;
- понимать ценности здорового и безопасного образа жизни, осознание значения семьи в жизни человека и общества, ценности уважения к другому человеку, его мнению, мировоззрению, культуре, вере и т.д.
- соблюдать правила вежливого общения в урочной и внеурочной деятельности;
- делать простые выводы и обобщения в результате совместной работы класса.

**Предметные результаты:**

1-й уровень

- списывать текст целыми словами и словосочетаниями, структурно сложные слова — по слогам;
- писать под диктовку текст, включающий слова с изученными орфограммами (40—45 слов);
- участвовать в обсуждении темы текста, в выделении основной мысли;
- коллективно составлять текст и записывать его под руководством учителя (до 50 слов);
- подбирать однокоренные слова, разбирать слова по составу с помощью учителя;
- различать части речи (имя существительное, имя прилагательное, глагол) по вопросам, с опорой на таблицу;
- находить решение орфографической задачи (с помощью учителя);
- пользоваться школьным орфографическим словарем под руководством учителя.

2-й уровень

- списывать текст целыми словами, структурно сложные слова — по слогам;
- писать под диктовку текст с предварительным разбором изученных орфограмм;
- участвовать в обсуждении темы и идеи текста;
- подбирать однокоренные слова с помощью учителя;
- проверять безударные гласные, сомнительные согласные на основе изменения формы слова (с помощью учителя);
- учиться пользоваться школьным орфографическим словарем под руководством учителя.

**Формируемые БУД:**

**Личностные учебные действия:** осознанно выполнять обязанности ученика, члена школьного коллектива, заинтересованного посещением школы, обучением, занятиями; способствовать развитию интереса к письму, формированию мотивационной основы учебной деятельности. Гордиться школьными успехами и достижениями как собственными, так и своих товарищей; уважительно и бережно относиться к людям труда и результатам их деятельности; понимать личную ответственность за свои поступки на основе представлений об этических нормах и правилах поведения в современном обществе. Проявлять самостоятельность в выполнении учебных заданий, поручений, договоренностей.

**Коммуникативные учебные действия:** вступать и поддерживать коммуникацию в разных ситуациях социального взаимодействия (учебных, трудовых, бытовых и др.); слушать собеседника, вступать в диалог и поддерживать его, признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою точку зрения, аргументировать свою позицию; дифференцированно использовать разные виды речевых высказываний (вопросы, ответы, повествование, отрицание и др.) в коммуникативных ситуациях с учётом специфики участников (возраст, социальный статус, знакомый –

незнакомый и т.п.); использовать разные виды делового письма для решения жизненно значимых задач. Формировать вербальные способы коммуникации (вижу, слышу, слушаю, отвечаю, спрашиваю); формировать невербальные способы коммуникации – посредством контакта глаз, мимики, жестов, позы, интонации и т.п.); формировать умение работать в парах и малых группах. Использовать разные источники и средства получения информации для решения коммуникативных и познавательных задач, в том числе информационные.

**Регулятивные учебные действия:** принимать и сохранять цели и задачи решения типовых учебных и практических задач, осуществлять коллективный поиск средств их осуществления; осознанно действовать на основе разных видов инструкций для решения практических и учебных задач; осуществлять взаимный контроль и совместной деятельности, адекватно оценивать собственное поведение и поведение окружающих; осуществлять самооценку и самоконтроль в деятельности, адекватно реагировать на внешний контроль и оценку, корректировать в соответствии с ней свою деятельность

**Познавательные учебные действия:**

Дифференцированно воспринимать окружающий мир, его временно-пространственную организацию; использовать логическое действие (сравнение. Анализ, синтез, обобщение. Классификацию, установление аналогий, закономерностей, причинно-следственных связей) на наглядном, доступном, вербальном материале, основе практической деятельности в соответствии с индивидуальными возможностями; применять начальные сведения о сущности и особенностях объектов, процессов и явлений действительности (природных, социальных, культурных и т.д.) в соответствии с содержанием конкретного учебного предмета и для решения познавательных и практических задач; использовать в жизни и деятельности некоторые межпредметные знания, отражающие доступные существенные связи и отношения между объектами и процессами.

**Основные виды организации учебного процесса.**

Формы работы: урок, фронтальная работа, индивидуальная работа, работа в парах и группах, коллективная работа.

Методы обучения:

- словесные (беседы, рассказы, объяснения, работа с книгой),
- наглядные (наблюдения, демонстрация),
- практические (упражнения, самостоятельные, практические работы, дидактические игры).

Технологии обучения: игровые, здоровьесберегающие; информационно-коммуникационные; проблемно-поисковые; личностно-ориентированные; технологии разноуровневого и дифференцированного обучения.

Способы и формы оценки образовательных результатов

Знания и умения учащихся оцениваются по результатам их индивидуального и фронтального опроса, самостоятельных работ; текущих и итоговых контрольных письменных работ.

Изучение предмета осуществляется в соответствии с уровнями образовательных программ, заявленных в лицензии, с учетом психофизических особенностей учащихся в специальных (коррекционных) классах VIII вида.

Основные требования к знаниям и умениям учащихся

Учащиеся должны знать:

- алфавит;
- способ проверки написания гласных и согласных (путем изменения формы слова).

Учащиеся должны уметь:

- различать звуки и буквы, звуки гласные и согласные, обозначать их на письме;
- подбирать группы родственных слов ( несложные случаи);
- проверять написание безударных гласных, звонких и глухих согласных путем изменения формы слова;

- обозначать мягкость согласных буквой ь;
- разбирать слово по составу;
- выделять имя существительное как часть речи;
- строить простое распространенное предложение;
- связно высказываться устно, письменно (с помощью учителя);
- пользоваться школьным орфографическим словарем.

### **Базовый уровень**

#### ***Учащиеся должны уметь:***

- писать под диктовку текст, применять правила проверки написания слов;
- разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов;
- различать части речи;
- строить простое распространенное предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение;
- писать изложение и сочинение с опорой на план, словосочетания после предварительной обработки каждой части;
- оформлять деловые бумаги по образцам;
- пользоваться словарем.

#### ***Учащиеся должны знать:***

- главные и второстепенные (без конкретизации) члены предложения;
- название частей речи, их значение;
- наиболее распространенные правила правописания слов.

### **Минимальный уровень**

#### ***Учащиеся должны уметь:***

- писать под диктовку текст с предварительно разобранными трудными орфограммами;
- разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов под руководством учителя;
- различать части речи, ориентируясь на их значение и вопрос с помощью опорных таблиц;
- составлять и распространять предложения по рисункам, по схемам, по опорным словам, по аналогии;
- участвовать в обсуждении темы и идеи текста, пересказывать несложные по содержанию тексты с помощью учителя, по плану;
- оформлять деловые бумаги по образцам под руководством учителя;
- пользоваться словарем с помощью учителя.

#### ***Учащиеся должны знать:***

- главные и второстепенные (без конкретизации) члены предложения по вопросам;
- название частей речи по опорным таблицам;
- способы проверки написания гласных и согласных в корне слов.

## Содержание учебного предмета

### Повторение

Простое и сложное предложение. Простое предложение с однородными членами. Перечисление без союзов, с одиночным союзом **и**, союзами **а**, **но**. Сложные предложения с союзами **и**, **а**, **но**.

### Слово

Состав слова. Корень, приставка, суффикс, окончание. Единообразное написание гласных и согласных в корнях слов, в приставках. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.

Сложные слова. Простейшие случаи написания сложных слов с соединительными гласными **о** и **е**.

**Имя существительное.** Основные грамматические категории имени существительного – род, число, падеж, склонение. Правописание падежных окончаний имен существительных в единственном и множественном числе.

**Имя прилагательное.** Значение имени прилагательного в речи. Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе и падеже. Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.

**Местоимение.** Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи. Личные местоимения единственного и множественного числа. 1,2,3-е лицо местоимений. Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа. Раздельное написание предлогов с местоимениями.

**Глагол.** Понятие о глаголе. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее) и числам. Неопределенная частица **не** с глаголами. Изменение глаголов по лицам. Правописание окончаний глаголов 2-го лица – **шь**, **шься**. Изменение глаголов в прошедшем времени по ролям и числам. Глаголы на – **ся** (**-сь**).

### Предложение

Простое и сложное предложение. Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложении. Простое предложение с однородными членами. Главные и второстепенные члены предложений в качестве однородных. Распространенные однородные члены предложений. Бессоюзное перечисление однородных членов, с одиночным союзом **и**, союзами **а**, **но**, повторяющимся союзом **и**. Знаки препинания при однородных членах. Сложные предложения с союзами **и**, **а**, **но** и без союзов. Обращение. Знаки препинания при обращении.

### Связная речь

Работа с деформированным текстом. Изложения (с изменением лица и времени). Сочинение по картине с дополнением предшествующих или последующих событий. Продолжение рассказа по данному началу. Составление рассказа по опорным словам.

Сочинение по личным наблюдениям, на основе экскурсий, практической деятельности, имеющихся знаний («История нашей улицы», «История места в нашем районе», «История капельки воды» и др.). деловое письмо: объявление (выбор профессии по объявлению), заявление (о приеме на работу), телеграмма, заполнение бланков по платежам за коммунальные услуги (квартплата, плата за телефон, за счет, за газ и др.).

**Повторение** пройденного за год.

## Тематическое планирование

№	Раздел	Ч.	Контрольные работы (диктанты)	Творческие работы
1	Повторение.	15	1	-
	Состав слова. Текст.	23	1	2
3	Части речи. Текст	68	5	4
7	Предложение. Текст.	21	1	2
10	Повторение	9	1	-
	ИТОГО	136	9	8

### Календарно – тематическое планирование

№ урока п/п	№ урока в данно й теме	Тема урока	Кол-во часов	Дата проведения	
				По плану	факт ичес ки
<b>Повторение (15 ч )</b>					
1	1	Звуки и буквы. Текст.	1		
2	2	Алфавит. Звуки гласные и согласные.	1		
3	3	Разделительный ь и ы знаки в словах.	1		
4	4	Правописание безударных гласных в словах.	1		
5	5	Правописание звонких и глухих согласных в словах.	1		
6	6	Звуки и буквы. Закрепление знаний.	1		
7	7	Предложения нераспространенные и распространенные.	1		
8	8	Однородные члены предложения.	1		
9	9	Распространение предложений однородными членами.	1		
10	10	Составление предложений с однородными членами.	1		
11	11	Текст. Подтверждение основной мысли текста фактами.	1		
12	12	Обращение. Его место в предложении.	1		
13	13	Предложение. Закрепление знаний.	1		
14	14	Контрольный диктант по теме «Звуки и буквы. Предложение».	1		
15	15	Работа над ошибками.	1		
<b>Состав слова. Текст (23 ч)</b>					
16	1	Состав слова. Однокоренные слова.	1		
17	2	Образование слов с помощью приставок.	1		

18	3	Образование слов с помощью суффиксов.	1		
19	4	Безударные гласные в корне.	1		
20	5	Безударные гласные в корне.	1		
21	6	Звонкие и глухие согласные в корне.	1		
22	7	Звонкие и глухие согласные в корне.	1		
23	8	Непроизносимые согласные в корне.	1		
24	9	Непроизносимые согласные в корне.	1		
25-26	10-11	Гласные и согласные в приставках.	2		
27	12	Гласные и согласные в приставках.	1		
28	13	Разделительный твердый знак после приставок.	1		
29	14	Разделительный твердый знак после приставок.	1		
30	15	Приставка и предлог.	1		
31	16	Приставка и предлог.	1		
32	17	Сложные слова.	1		
33	18	Простейшие случаи написания сложных слов с соединительными гласными <i>о</i> и <i>е</i> .	1		
34	19	<b>Р.Р. Сочинение</b> по картине В.Г.Перова «Охотники на привале».	1		
35	20	<b>Р.Р. Сочинение</b> по картине В.Г.Перова «Охотники на привале».	1		
36	21	Работа над ошибками.	1		
37	22	<b>Контрольный диктант</b> по теме «Состав слова».	1		
38	23	Работа над ошибками.	1		
		<b>Части речи (68 ч)</b>			
39	1	<b>Имя существительное.</b> Имя существительное: род, число, падеж, склонение.	1		
40	2	Имя существительное: род, число, падеж, склонение.	1		
41	3	Склонение имен сущ. в ед.ч.	1		
42	4	Склонение имен сущ. в ед.ч.	1		

43	5	1-е склонение имен существительных.	1		
44	6	2-е склонение имен существительных.	1		
45	7	3-е склонение имен существительных.	1		
46	8	<b>Р.Р.</b> Деловое письмо: объяснительная записка.	1		
47	9	Склонение имен существительных во мн.ч.	1		
48	10	Правописание падежных окончаний имен сущ. во мн.ч.	1		
49	11	Существительные мн.ч. с шипящей на конце.	1		
50	12	<b>Контрольный диктант</b> по теме «Склонение имен существительных».	1		
51	13	Работа над ошибками.	1		
52	14	<b>Словарный диктант.</b> Повторение. Имя существительное.	1		
53	15	Повторение. Имя существительное.	1		
54	16	<b>Имя прилагательное:</b> род, число, падеж. Согласование имен прилагательных с существительными.	1		
55	17	Имя прилагательное: род, число, падеж. Согласование имен прилагательных с существительными.	1		
56	18	Склонение имен прилагательных мужского и среднего рода.	1		
57	19	Склонение имен прилагательных мужского и среднего рода.	1		
58	20	Склонение имен прилагательных мужского и среднего рода.	1		
59	21	Склонение имен прилагательных женского рода.	1		
60	22	Склонение имен прилагательных женского рода.	1		
61	23	Склонение имен прилагательных во мн.ч.	<b>1</b>		
62	24	Склонение имен прилагательных во мн.ч.	1		
63	25	Правописание падежных окончаний имен прилагательных во мн.ч.	1		
64	26	Правописание падежных окончаний имен прилагательных во мн.ч.	1		

65	27	<b>Р.Р.</b> Деловое письмо: заметка в стенгазету.	1		
66	28	<b>Контрольный диктант</b> по теме «Имя прилагательное».	1		
67	29	Работа над ошибками.	1		
68	30	<b>Словарный диктант.</b> Повторение. Имя прилагательное.	1		
69	31	Повторение. Имя прилагательное.	1		
70	32	<b>Понятие о глаголе.</b>	1		
71	33	Понятие о глаголе.	1		
72	34	Изменение глаголов по временам. Глаголы прошедшего времени.	1		
73	35	Глаголы настоящего времени.	1		
74	36	Глаголы будущего времени.	1		
75	37	<b>Контрольный диктант</b> по теме «Изменение глаголов по временам».	1		
76	38	Работа над ошибками. Изменение глаголов по числам.	1		
77	39	Изменение глаголов по числам.	1		
78	40	Изменение глаголов прошедшего времени по родам и числам.	1		
79	41	Изменение глаголов прошедшего времени по родам и числам.	1		
80	42	Частица <i>не</i> с глаголами.	1		
81	43	Частица <i>не</i> с глаголами.	1		
82	44	Изменение глаголов по лицам.	1		
83	45	1-е лицо глаголов.	1		
84	46	2-е лицо глаголов.	1		
85	47	3-е лицо глаголов.	1		
86	48	Глаголы на <i>-ся (-сь)</i> .	1		
87	49	Правописание окончаний глаголов 2-го лица <i>-шь, -шься</i> .	1		
88	50	Правописание окончаний глаголов 2-го лица <i>-шь, -шься</i> .	1		

89	51	Правописание глаголов в 3-м лице.	1		
90	52	Правописание глаголов в 3-м лице.	1		
91	53	<b>Р.Р.</b> Изложение по плану и опорным словам.	1		
92	54	<b>Контрольный диктант</b> по теме «Глагол».	1		
93	55	Работа над ошибками.	1		
94	56	<b>Понятие о местоимении.</b> Значение местоимений в речи.	1		
95	57	Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи.	1		
96	58	Личные местоимения 1-го лица.	1		
97	59	Личные местоимения 1-го лица.	1		
98	60	Личные местоимения 2-го лица.	1		
99	61	Личные местоимения 2-го лица.	1		
100	62	Личные местоимения 2-го лица.	1		
101	63	Личные местоимения 3-го лица.	1		
102	64	Личные местоимения 3-го лица.	1		
103	65	Личные местоимения 3-го лица.	1		
104	66	<b>Р.Р.</b> Деловое письмо: письмо.	1		
105	67	<b>Контрольный диктант</b> по теме «Местоимение».	1		
106	68	Работа над ошибками.	1		
<b>Предложение. Текст.(21 ч)</b>					
107	1	Простое предложение.	1		
108	2	Предложение распространенное и нераспространенное.	1		
109	3	Главные и второстепенные члены предложения.	1		
110	4	Простое предложение с однородными членами.	1		
111	5	Знаки препинания при однородных членах.	1		
112	6	Знаки препинания при однородных членах.	1		
113	7	<b>Р.Р.</b> Изложение. Описание репродукции картины М.А.Врубеля «Царевна Лебедь».	1		
114	8	Сложное предложение.	1		

115	9	Сложные предложения с союзами <i>и, а, но</i> и без союзов.			
116	10	Сложные предложения с союзами <i>и, а, но</i> и без союзов.			
117	11	Сравнение простых предложений с однородными членами, соединенными союзами <i>и, а, но</i> со сложными предложениями с теми же союзами.			
118	12	Сравнение простых предложений с однородными членами, соединенными союзами <i>и, а, но</i> со сложными предложениями с теми же союзами.			
119	13	Сложные предложения со словами <i>который, когда, где, что, чтобы, потому что</i> .			
120	14	Сложные предложения со словами <i>который, когда, где, что, чтобы, потому что</i> .			
121	15	<b>Р.Р.</b> Деловое письмо: объявление.			
122	16	Обращение.			
123	17	Знаки препинания при обращении.			
124	18	Виды предложения по интонации.			
125	19	Знаки препинания в конце предложения.			
126	20	<b>Контрольный диктант</b> по теме «Предложение».			
127	21	Работа над ошибками.			
<b>Повторение (9 ч)</b>					
128	1	Части речи.			
129	2	Состав слова.			
130	3	Правописание гласных и согласных в корне.			
131	4	Правописание падежных окончаний имен существительных.			
132	5	Правописание падежных окончаний имен прилагательных.			
133	6	Склонение личных местоимений. Правописание глаголов.			
134	7	<b>Словарный диктант.</b> Простое и сложное предложения.			
135	8	Систематизация и обобщение по темам: «Состав слова», «Предложение».			
136	9	<b>Итоговый диктант.</b>			